

# COMUNE DI TRAMBILENO



**UFFICIO TECNICO**  
 Frazione Moscheri n. 8  
 38068 TRAMBILENO (TN)  
 Tel 0464 868028 - Fax 0464 868290  
 e-mail: [ufficiotecnico@comune.trambileno.tn.it](mailto:ufficiotecnico@comune.trambileno.tn.it)  
 e-mail PEC: [posta@pec.comune.trambileno.tn.it](mailto:posta@pec.comune.trambileno.tn.it)

SPAZIO RISERVATO AL COMUNE

## CONFORMITA' DEGLI INTERVENTI ANTICADUTA

(ai sensi dell'art. 4, del DPP 25.2.2008 n. 7-114/Leg.)

Il/la sottoscritto/a ..... (nome e cognome/denominazione)  
 nato/a a .....il .....  
 Codice fiscale ..... partita IVA .....  
 residente/con sede in ..... via/piazza ..... n. ....  
 CAP ..... tel. .... con domicilio presso .....  
 in ..... via/piazza .....n. .... CAP .....  
 in qualità di ..... (indicare il ruolo)

interessato dall'intervento di \_\_\_\_\_ eseguito secondo i progetti allegati ai titoli edilizi citati nella Domanda di agibilità / Certificazione di conformità di cui ai sensi dell'art. 103 bis della L.P. 4 marzo 2008, n. 1:

### DICHIARA

- che gli interventi eseguiti riguardano la copertura di un edificio di nuova costruzione o di un edificio esistenti che richiedono l'installazione di punti di ancoraggio sulla copertura conformi al regolamento tecnico approvato con D.P.P. 25.2.2008 n. 7-114/Leg.  
 A riguardo si allega la documentazione prescritta dall'art. 4, commi 1 e 2 del citato D.P.P., **oltre al progetto finale della copertura**, e precisamente:
- una relazione, redatta da professionista abilitato, con il calcolo di verifica della resistenza degli elementi strutturali della copertura alle sollecitazioni trasmesse dagli ancoraggi ed il calcolo di verifica del sistema di fissaggio;
  - certificazione, anche in copia, del produttore dei dispositivi e linee di ancoraggio o dei ganci di sicurezza da tetto installati, secondo quanto previsto dall'allegato A al Regolamento tecnico del citato testo normativo;
  - dichiarazioni conformità, del professionista abilitato o dall'installatore, riguardante la corretta installazione di eventuali dispositivi di ancoraggio, linee di ancoraggio o ganci di sicurezza da tetto in osservanza delle norme di buona tecnica, delle indicazioni del produttore e di quanto indicato al riguardo in progetto;
  - progetto della cartellonistica identificativa, posta presso l'accesso alla copertura, da cui risulti l'obbligo all'uso dei sistemi, dispositivi e degli apprestamenti collocati per prevenire le cadute dall'alto;
  - il manuale delle misure di sicurezza per prevenire le cadute dall'alto.

La documentazione di cui sopra viene prodotta ai sensi dell'art. 4, comma 3, del citato dispositivo normativa

- che gli interventi di cui trattasi non sono soggetti alla disciplina del regolamento tecnico approvato con D.P.P. 25.2.2008 n. 7-114/Leg. in quanto:
- i lavori sono stati realizzati anteriormente all'entrata in vigore della normativa medesima (24.04.2008);
  - nei predetti interventi non si sono eseguiti lavori soggetti alla normativa medesima;
  - le domande di concessione edilizia, le denunce di inizio attività e conformità urbanistiche sono state presentate anteriormente all'entrata in vigore del regolamento medesimo (24.04.2008).
- ⇒ Egregio Signore/Gentile Signora, La informiamo che sotto firmando il presente modulo Lei acconsente anche all'utilizzo dei dati riportati sullo stesso, nelle modalità illustrate nella nota riportata nel modulo, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196,

Trambileno, .....

## IL TITOLARE

## IL TECNICO ABILITATO

.....  
(firma)

.....  
(timbro e firma)

## NOTE

- (1) Desidero informarla che il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi a persone o altri soggetti. I dati personali sono raccolti dal Servizio Sportello imprese e cittadini esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.
- Finalità del trattamento dei dati**  
I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: rilascio di atto amministrativo sindacale da Lei richiesto. I dati personali raccolti inoltre possono essere trattati dal Comune di Trambileno per finalità statistiche.
- Modalità del trattamento**  
dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.
- Il conferimento dei dati**  
ha natura obbligatoria ai sensi della legislazione urbanistica provinciale vigente (L.P. 1/2008 e ss.mm.) e del Regolamento Edilizio Comunale.
- Non fornire i dati comporta**  
L'impossibilità di rilasciare l'atto amministrativo da Lei richiesto o comunque di concludere il procedimento amministrativo da Lei attivato.
- I dati possono essere comunicati**  
ad altre amministrazioni pubbliche o diffusi mediante pubblicazione all'albo nei casi previsti dalle leggi e/o regolamenti vigenti in materia e che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso **I dati possono essere conosciuti** dal responsabile o dagli incaricati del Comune di Trambileno
- I diritti dell'interessato sono (art. 7 del d.lgs. 196/2003):**
- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.
- Titolare del trattamento dei dati:**  
COMUNE DI TRAMBILENO
- Responsabile del trattamento dei dati:**  
Responsabile dell'Ufficio Tecnico
- **Il Responsabile designato per l'esercizio dei diritti dell'interessato è il Segretario Comunale**